

Överförmyndarnämnden

2024-05-21

Plats och tid Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2024-05-21, kl.13.00-14.10

Beslutande Arvid Lundberg (MP), ordförande
Joline Göttfert (M), vice ordförande
Josefin Gustafsson (M) ersätter Åke Lindgren (S)
Margreth Thudin (S) ersätter Leif Svensson (M)
Martin Lundgren (C) ersätter Inger Sellgren (C)
Kent Persson (S)
Britthelen Almqvist (KD)
Berit Persson (S)
Roger Sandström (S)
Gunilla Kallin (C)

Ersättare Lilian Halling (MP)
Göran Brorsson (KD)

Övriga deltagande Åsa Pålsson Stråe, föredragande, §§ 78-93
Jens Arnfjell Njajta, föredragande, §§ 94-95
Maria Lidberg, handläggare, § 79
Sofia Westin, controller, §§ 81-82
Ulrika Persson, sekreterare, §§ 78-95

Utses att justera Joline Göttfert

Protokollet omfattar **Protokoll A:** §§ 78-90
Protokoll B: §§ 91-95

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Persson

Ordförande

Arvid Lundberg

Justerande

Joline Göttfert

Överförmyndarnämnden

2024-05-21

	BEVIS Justering har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2024-05-21	
Datum för anslags uppsättande	2024-05-30	Datum för anslags nedtagande 2024-06-21
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	<hr/> Ulrika Persson	

Nr.1 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 78

Justering

Överförmyndarnämnden beslutar

Utse Joline Göttfert att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

Nr.2 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 79

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde

Överförmyndarchef Åsa Pålsson Stråe informerar om följande:

Statistik

- Arbetsmiljöbrist, tillbud och arbetsskador
- Sjukfrånvaro
- Rekrytering
- Granskning/tillsyn

Rapportering

- Digitaliseringsprojekt
- Arbete med framtida arbetsformer och utveckling
- Utredning förskott på arvode

- Presentation av ny handläggare för kommunikation och rekrytering.

Ekonomirapport april 2024

Nr.3 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 80

Revisionsrapport överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisorerna ska årligen granska verksamheten inom nämndernas verksamhetsområden. Enligt kommunallagen är revisionens uppgift att pröva om:

- Verksamheten sköts ändamålsenligt
- Verksamheten sköts tillfredställande utifrån ett ekonomiskt perspektiv
- Räkenskaperna är rättvisande
- Den interna kontrollen är tillräcklig.

Rapporten beskriver den grundläggande granskningen av verksamhetsåret 2023.

Beslutsunderlag

Grundläggande granskning 2023

Missiv Grundläggande granskning 2023

Protokollet ska skickas till

Kommunkansliet SLK, Umeå kommun

Bjurholms kommun

Nordmalings kommun

Robertsfors kommun

Vindelns kommun

Vännäs kommun

Örnsköldsviks kommun

Nr.4 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 81

Verksamhetsuppföljning tertial 1

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna verksamhetsuppföljning för perioden januari-april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Alla nämnder i Umeå kommun ska tre gånger per år lämna underlag till sammanställd rapportering till Umeå kommunstyrelse.

Verksamhetsrapporten avser perioden januari-april och inkluderat personal och ekonomirapport

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens rapport till KS januari-april 2024

Beredningsansvariga

Åsa Pålsson Stråe, Överförmyndarchef

Sofia Westin, Controller

Protokollet ska skickas till

Kommunkansliet SLK, Umeå kommun

Bjurholms kommun

Nordmalings kommun

Robertsfors kommun

Vindelns kommun

Vännäs kommun

Örnsköldsviks kommun

Nr.5 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 82

Regiongemensam ekonomirapport januari-april 2024

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna ekonomirapport för regiongemensam verksamhet januari-april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Varje tertial redovisas resultat av ekonomin för den regiongemensamma delen av Överförmyndarnämnden. I denna rapport redovisas ekonomiska utfallet för perioden januari-april 2024.

Beslutsunderlag

Regiongemensam ekonomirapport januari-april 2024

Beredningsansvariga

Åsa Pålsson Stråe, Överförmyndarchef
Sofia Westin, Controller

Protokollet ska skickas till

Bjurholms kommun
Nordmalings kommun
Robertsfors kommun
Vindelns kommun
Vännäs kommun
Örnsköldsviks kommun

Nr.6 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 83

Uppföljning internkontrollplan T1

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna att den interna styrningen tertial 1 är tillräcklig enligt upprättad internkontrollplan.

Sammanfattning av ärendet

Varje tertial görs uppföljning av aktiviteter i överförmyndarnämndens riskanalys och internkontrollplan.

Beslutsunderlag

Internkontrolluppföljning tertial 1

Beredningsansvarig

Åsa Pålsson Stråe, Överförmyndarchef

Protokollet ska skickas till

KS diarium

SLK ekonomi

Bjurholms kommun

Nordmalings kommun

Robertsfors kommun

Vindelns kommun

Vännäs kommun

Örnsköldsviks kommun

Nr.7 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 84

Utbildning FSÖ studiedagar

Överförmyndarnämnden beslutar

Att inte anmäla någon från nämnden.

Sammanfattning av ärendet

FSÖ:s studiedagar kommer att ske 28 augusti till 30 augusti 2024.

Studiedagarna kommer att genomföras på plats i Kalmar.

Utbildningskostnad för medlemmar 5900 kronor och icke medlemmar 7000 kronor. Rese- och logikostnad tillkommer.

Beslutsunderlag

Inbjudan till FSÖ studiedagar

Nr.8 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 85

Sommardelegation

Överförmyndarnämnden beslutar

Att till Camilla Carstedt under perioden 2024-06-19—2024-09-04 delegera beslutanderätten vad gäller uttag på belopp över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden bör under perioden, 2024-06-19—2024-09-04, ge handläggare Camilla Carstedt vid överförmyndarenheten fullmakt att företräda nämnden då han handlägger förmynderskapsärenden som kräver nämndens beslut vad gäller uttagsmedgivanden över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Protokollet ska skickas till

Camilla Carstedt

Nr.9 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 86

Sommardelegation

Överförmyndarnämnden beslutar

Att till Martin Åhman under perioden 2024-06-19—2024-09-04 delegera beslutanderätten vad gäller uttag på belopp över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden bör under perioden, 2024-06-19—2024-09-04, ge handläggare Martin Åhman vid överförmyndarenheten fullmakt att företräda nämnden då han handlägger förmynderskapsärenden som kräver nämndens beslut vad gäller uttagsmedgivanden över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Protokollet ska skickas till

Martin Åhman

Nr.10 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 87

Sommardelegation

Överförmyndarnämnden beslutar

Att till Helena Andersson under perioden 2024-06-19—2024-09-04 delegera beslutanderätten vad gäller uttag på belopp över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden bör under perioden, 2024-06-19—2024-09-04, ge handläggare Helena Andersson vid överförmyndarenheten fullmakt att företräda nämnden då han handlägger förmynderskapsärenden som kräver nämndens beslut vad gäller uttagsmedgivanden över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Protokollet ska skickas till

Helena Andersson

Nr.11 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 88

Årlig uppföljning av systematiska arbetsmiljöarbetet SAM 2023

Överförmyndarnämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Chef redogör för den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter ska årligen följas upp. Denna rapport sammanfattar överförmyndarnämndens arbete från föregående år. Vilka insatser som genomförts, hur samverkan fungerat, utmaningar och prioritering, samt goda exempel.

Prioriteringar inför kommande år sammanfattas och konkretiseras i åtgärder i en bifogad handlingsplan

Beslutsunderlag

Resultatuppföljning SAM 2023

Rapport årlig uppföljning SAM ÖFN 2023

ÖFN Handlingsplan årlig uppföljning SAM 2023

Protokollet ska skickas till

SLK Personal

Nr.12 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 89

Dataskyddsbuds rapport 2023

Överförmyndarnämnden beslutar

Uppdra till verksamheten att:

- Initiera och genomföra ett arbete med att gå igenom samtliga registreringar för att säkerställa att de uppfyller minimikraven i artikel 30.1 GDPR och i övrigt är korrekt ifyllda.
- Skapa en rutin (eller annan dokumenterad styrning) för regelbunden genomgång av registreringarna så att det säkerställs att registreringarna hålls uppdaterade och korrekta.
- Se över ”övriga rekommendationer” i rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Dataskyddsförordningen föreskriver att dataskyddsbudet bl.a. ska övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen och den personuppgiftsansvariges strategi för skydd av personuppgifter. Som ett led i denna tillsyn genomförde DSO 2023 en riktad granskning gällande nämndernas arbete med konsekvensbedömningar samt en övergripande granskning av inkomna rättighetsbegäranden, inkomna personuppgiftsincidenter och nämndernas registerförteckning över personuppgiftsbehandlingar. Finns presenterat i dataskyddsbudets rapport 2023.

Beslutsunderlag

Dataskyddsbudets rapport 2023

Nr.13 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 90

Årsberättelse informationssäkerhet 2023

Överförmyndarnämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Informationssäkerhetsarbetet har under 2023 dels bedrivits med att skapa grundläggande förutsättningar för att etablera ett ledningssystem för informationssäkerhet genom att styrande och stödjande dokument och verktyg som är nödvändiga identifieras, revideras och/eller arbetas fram, dels med att utgöra aktivt stöd till verksamheter genom att leda workshops avseende informationssäkerhetsklassning och riskanalyser, genomföra informations/utbildningsinsatser samt hantera löpande frågeställningar.

Det försämrade säkerhetsläget i omvärlden är allvarligt och påverkar kommunens säkerhetsarbete. Regeringen är tydliga med att samhällets förmåga att stå emot störningar behöver stärkas och det skyndsamt.

Grunden till en kommuns stärkta förmåga att stå emot hot och risker kopplat till informationssäkerheten ligger i ett systematiskt och strukturerat arbete enligt ett ledningssystem för informationssäkerhet. För detta är ledningens engagemang och förankring avgörande.

Beslutsunderlag

2024-03-11 Årsberättelse informationssäkerhet 2023